

Al Direttore Generale
Asl 7 Sulcis Iglesiente
Pec protocollo@pec.aslsulcis.it

Oggetto RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(per documenti, dati e informazioni soggetti a obbligo di pubblicazione art.5 c. 1 del D.lgs. n. 33/2013)

Il/La sottoscritto/a nato/a a

il residente in

Via.....tel.....e-mail.....

PEC documento n. (allegato in copia), rilasciato da il in qualità di

in data ___/___/___ ha presentato richiesta di accesso civico semplice alla Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza, con oggetto:

Tenuto conto che ad oggi:

- ☐ quanto richiesto risulta non pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito istituzionale www.unibo.it;
- ☐ non ha ricevuto risposta

CHIEDE

Alla S.V., in qualità di titolare del potere sostitutivo, la pubblicazione del dato sopra indicato nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito www.aslsulcis.it e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto di istanza.

Indirizzo per le comunicazioni: [Inserire l'indirizzo (residenza, domicilio, e-mail, PEC) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza].

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità. Il documento non va trasmesso se la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata e se inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID). Il documento di identità deve essere allegato anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata). (Art. 65 del d.lgs. 82/2005)

Data.....

Firma.....